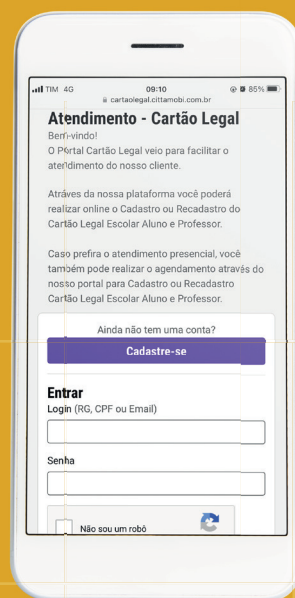
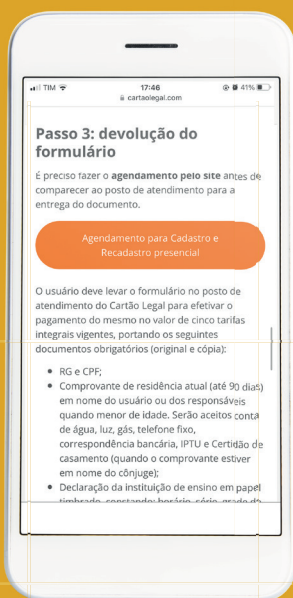
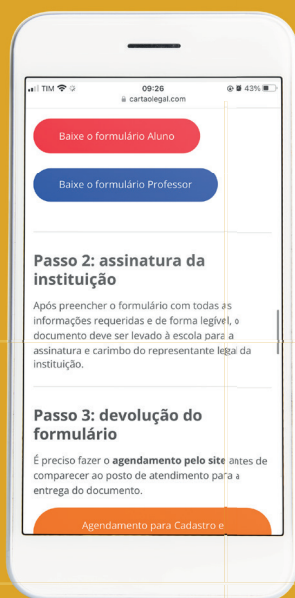
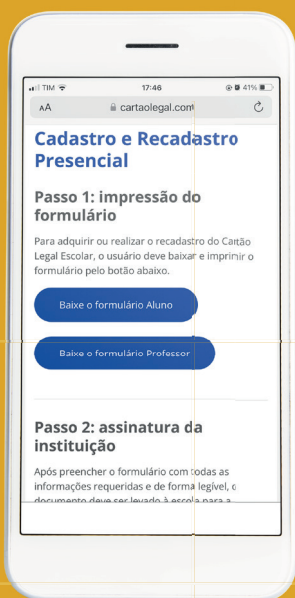


CADASTRO E RECADASTRO CARTÃO LEGAL ESCOLAR 2024

ATENDIMENTO PRESENCIAL



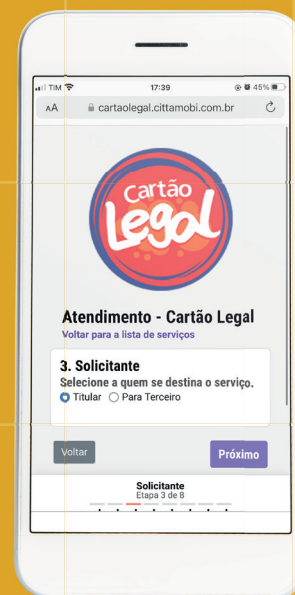
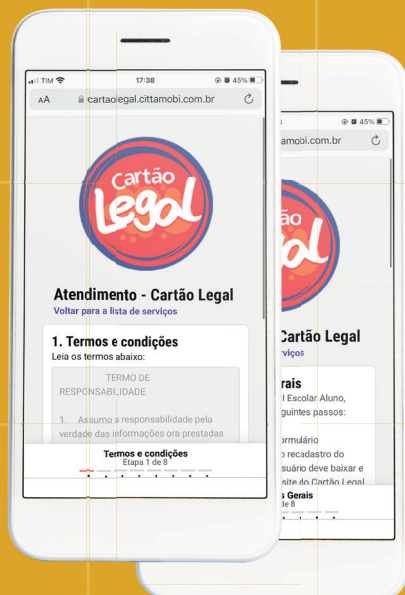
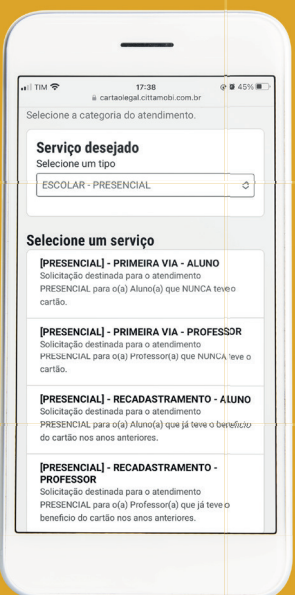
1 No nosso site, vá na aba do **Cartão Legal Escolar** e realize a impressão do formulário.

2 Após a **impressão e preenchimento do formulário**, leve o mesmo até a escola para que o **representante legal** possa assinar e carimbar.

3 Depois de realizar os primeiros passos, volte ao nosso site, na aba do **Cartão Legal Escolar** e clique no botão de **Agendamento para Cadastro e Recadastro presencial**.

4 Realize o **cadastro ou login** e acesse o Portal.

5 Após ter acessado o Portal, clique no botão de **Novo Atendimento**.



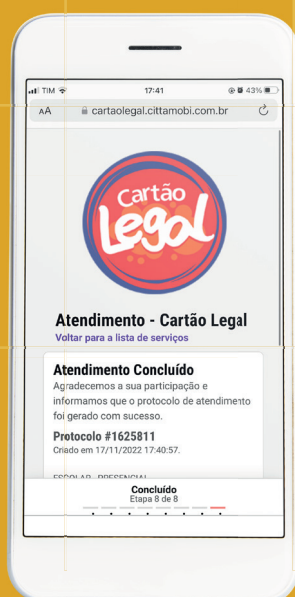
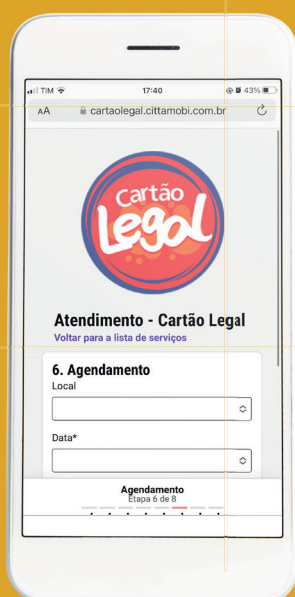
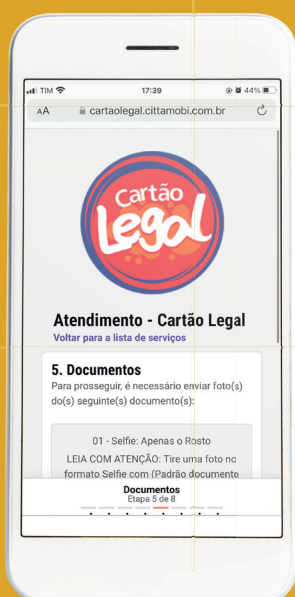
6 Escolha a opção **Escolar - Presencial**, para ser atendido presencialmente.

7 Avalie seu caso e **escolha o serviço** que se encaixa com você.

8 Leia com atenção os **Termos e Condições** e as **Informações Gerais**.

9 Selecione a opção **Titular** se o cadastro for para você e a opção **Para Terceiro**, se for para um dependente.

10 Nessa etapa, **preencha os campos** com seus dados pessoais.



Aponte a câmera do celular, **scaneie o QR Code** e vá direto para o nosso site.

11 Faça o envio apenas de **uma selfie**. Os demais documentos você deverá apresentar o original e cópia no dia agendado.

12 Escolha o melhor local e horário para realizar a entrega do formulário, documentos e pagamento da taxa.

13 Pesquise e selecione até **4 linhas** que você irá utilizar no seu trajeto.

14 Pronto! Verifique o e-mail cadastrado, enviaremos atualizações através dele.

